



# **CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA**

## **AVVISO**

**SELEZIONE MEDIANTE GIUDIZIO PER MERITO COMPARATIVO PER L'ATTRIBUZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE DI CAPO OPERAIO MECCANICO DI OFFICINA AREA B, PARAMETRO 128 DA DESTINARE ALLA SEDE DISTACCATA DI MONTE BARANTA**

### **IL DIRETTORE GENERALE A.I.**

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale n. 14/19 del 16.04.2021 "Disciplina generale in materia di assunzione del personale da parte dei consorzi di bonifica";

Visto il vigente Piano di Organizzazione Variabile (P.O.V.), approvato con Deliberazione n. 3 del 04.11.2022 del Consiglio dei Delegati, divenuta esecutiva nei modi di legge, nonché l'attuale organigramma dei dipendenti;

Visto l'art. 41 del vigente C.C.N.L. per i dipendenti dai consorzi di bonifica, riguardante l'attivazione delle procedure idonee a promuovere o assegnare a mansioni superiori i dipendenti consortili;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18 del 31.01.2024, dichiarata esente da vizi con nota assessoriale n. 3996 del 08.02.2024, con la quale è stato approvato l'aggiornamento del Piano annuale delle assunzioni (PIAS);

Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 29 del 26/03/2024, approvata con nota assessoriale n. 3186 del 03.04.2024, con la quale è stato autorizzato l'avvio della procedura per la copertura dei posti vacanti di Capo operaio meccanico di officina, Capo operaio magazziniere e Capo operaio elettromeccanico, tutti inquadrati nell'Area B, parametro 128, tramite promozione in base a giudizio per merito comparativo ex art. 41 del C.C.N.L. per i Dipendenti dei Consorzi di Bonifica, e ex art. 12.5 del vigente Piano di Organizzazione Variabile (P.O.V.);

Vista la Determinazione del Direttore Generale n. 8 del 22.04.2024 di approvazione del presente avviso di selezione per merito comparativo,

### **RENDE NOTO**

che è indetta una selezione interna per un posto di Capo operaio meccanico di officina nell'Area B parametro 128 a tempo pieno ed indeterminato che presterà servizio presso la sede distaccata di Monte Baranta.

**Titolo di Studio minimo richiesto:** Diploma rilasciato da Scuola secondaria di 1° grado con esperienza quinquennale nelle manutenzioni delle opere consortili.

Premesso che il Capo operaio è gerarchicamente sottoposto ad un Quadro o ad altro impiegato che per ragioni organizzative sia preposto al coordinamento, si elencano di seguito le attività che in generale dovranno essere svolte, secondo quanto disposto dall'art. 8.2 del vigente POV:



## **CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA**

- Opera con margini di autonomia prestabiliti per lo svolgimento di attività riguardanti l'Area di assegnazione.
- È addetto alla manutenzione, all'esercizio e alla custodia delle opere, degli impianti e dei mezzi consortili.
- Controlla e coordina le squadre di operai assegnate e gerarchicamente subordinate.
- Svolge inoltre le mansioni operaie di competenza della squadra a cui è preposto.
- Provvede alla tenuta dei rapportini giornalieri di lavoro.
- Provvede, nei limiti e con le modalità stabilite dal Dirigente di Area, all'acquisto del materiale e delle attrezzature strettamente necessarie all'esecuzione di interventi urgenti in amministrazione diretta.
- Cura la gestione del magazzino e della relativa contabilità.
- Presta la propria opera anche oltre il normale orario di lavoro qualora ciò sia necessario per circostanze eccezionali.
- Svolge altresì ogni altro incarico comunque connesso alle funzioni relative alla qualifica che gli venga assegnato dal diretto superiore.
- È responsabile, in relazione alla propria posizione organizzativa, della corretta applicazione dei dispositivi e della normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro; in particolare svolge le funzioni di preposto ai sensi del D. Lgs 81/08 e ss.mm.ii.

La valutazione per la promozione di cui sopra, deve essere effettuata in base ai seguenti criteri di cui all'Allegato "A" del vigente POV:

- a) Attitudine alle mansioni proprie della qualifica da assegnare e valutazione del lavoro svolto;
- b) Assiduità: a tali effetti non vanno considerate le assenze obbligatorie previste per le donne in caso di gravidanza e parto, le assenze per infortunio, malattia per causa di servizio, ricoveri ospedalieri, permessi per motivi sindacali e per lo svolgimento delle funzioni pubbliche elettive disciplinate dalla legge e dal contratto collettivo di categoria;
- c) Assenza di provvedimenti disciplinari;
- d) Titoli posseduti in aggiunta a quelli previsti dal piano di organizzazione variabile per la qualifica da assegnare ed attinenti alle nuove mansioni;
- e) Frequenza a corsi di formazione che abbiano dato luogo ad attestati con esito positivo.

I punti da attribuire a ciascuno dei criteri sopraindicati, entro un punteggio complessivo massimo di 100 punti, sono determinati secondo il prospetto sotto riportato.

A nessuno dei criteri può essere attribuito un punteggio superiore ad 1/3 dei punti complessivi.

Ai fini della promozione, sulla base dei predetti criteri e della corrispondente attribuzione dei punti previsti, viene formata la graduatoria dei dipendenti secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo conseguito dagli stessi.



## **CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA**

Tale graduatoria, spiega la sua validità ed efficacia limitatamente alla promozione alla qualifica per la quale è stata formulata, e non può produrre alcun altro effetto immediato o futuro.

Ai fini dell'idoneità occorre conseguire almeno il 60 per cento dei punti complessivi, e comunque non meno del 20 per cento dei punti complessivi nella nota di merito relativa alle attitudini a disimpegnare le mansioni inerenti al posto da ricoprire ed alla valutazione del lavoro svolto presso il Consorzio.

Il punteggio massimo sarà attribuito integralmente al concorrente che risulti in possesso di maggiori requisiti rispetto agli altri.

Agli altri candidati sarà attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore sulla base del rapporto dei requisiti posseduti rispetto al primo.

A parità di punteggio, costituiscono titolo di precedenza nell'ordine: l'anzianità nel profilo professionale inferiore, la minore età.

La promozione è stabilita, su proposta del Direttore Generale, dal Consiglio di Amministrazione con apposita Delibera, pubblicata secondo quanto disposto dal vigente Statuto.

Per la formulazione della graduatoria sono individuati i seguenti punteggi:

Elementi di valutazione	Punteggio
Attitudine e lavoro svolto	0 - 30
Assiduità	0 - 25
Provvedimenti disciplinari	0 - 25
Titoli posseduti	0 - 15
Corsi di formazione	0 - 5
<b>Totali</b>	<b>0 - 100</b>

I requisiti per la partecipazione allo scrutinio per merito comparativo, devono essere posseduti alla data in cui si delibera di procedere all'assegnazione della qualifica superiore mediante promozione.

Per l'attribuzione dei punteggi relativi ai diversi criteri di valutazione si procede secondo le seguenti indicazioni.



# CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA

## 1. ATTITUDINE E LAVORO SVOLTO

Per l'attribuzione del punteggio si deve tenere conto della competenza/professionalità e della personalità del dipendente quale risulta dai precedenti di tutto il corso della carriera e da tutti gli elementi rilevabili dal fascicolo personale, compreso il curriculum dettagliato laddove presentato, tenendo presente in particolar

modo la sua competenza, la sua versatilità e la sua disponibilità ad assumere ruoli di responsabilità nelle varie competenze tecniche e/o amministrative e secondo i sotto elencati parametri di riferimento:

- **Qualità del lavoro svolto** (grado di preparazione e competenza professionale): punti 0-10;
- **Capacità organizzative e gestionali** dimostrate nel concreto espletamento del lavoro svolto: punti 0-7;
- **Capacità di relazionarsi** con i colleghi e l'utenza nel concreto dell'espletamento del lavoro svolto: punti 0-5;
- **Attitudini personali/spirito di servizio** valutata sull'attitudine all'assunzione di responsabilità dirette, correttezza, integrità, disponibilità a prestare il proprio lavoro oltre le ore d'ufficio: 0- 5;
- **Stima e prestigio** acquisite nello svolgimento delle proprie mansioni sia nell'ambito lavorativo dell'amministrazione consortile sia in ambiti esterni, con riferimento alle competenze, professionalità e capacità relazionali: punti 0-3;

Detto requisito dovrà essere valutato sulla base di specifiche relazioni sull'attività svolta dal dipendente, da predisporre a cura dei superiori gerarchici, ciascuno per quanto di competenza.

## 2. ASSIDUITÀ

Il periodo considerato ai fini della valutazione dell'assiduità è quello dei 24 mesi precedenti la data di missione della Delibera di avvio della procedura di valutazione del merito comparativo.

- Per ogni assenza per malattia o indisposizione, non determinata da cause di servizio o da patologia certificata, di durata superiore a 5 giorni e che non abbia dato luogo a ricovero ospedaliero, viene detratto 1 punto;
- Per ogni assenza per malattia, non determinata da cause di servizio o da patologia certificata, di durata superiore a 6 giorni e inferiore a 15 giorni, che non abbia dato luogo a ricovero ospedaliero, vengono detratti 2 punti;
- Per ogni assenza per malattia, non determinata da cause di servizio o da patologia certificata, di durata superiore a 15 giorni vengono detratti 3 punti.

Il punteggio massimo sarà attribuito interamente al concorrente che avrà, negli ultimi ventiquattro mesi, collezionato il minor numero di assenze giustificate; agli altri sarà attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore rapportato al maggior numero di assenze rispetto al primo.



## **CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA**

### **3. PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI**

Ai sensi dell'art. 52 del vigente C.C.N.L. non si terrà conto delle sanzioni disciplinari decorsi due anni dalla loro applicazione.

Il periodo considerato ai fini della valutazione dei provvedimenti disciplinari è quello dei 24 mesi precedenti la data di missione della Delibera di avvio della procedura di valutazione del merito comparativo.

Censura scritta: detrazione di 2 punto per ogni censura scritta;

Sospensione dal servizio: detrazione variabile da 5 a 26 punti. La detrazione verrà calcolata in rapporto alla durata dei giorni complessivi di sospensione (pari alla sommatoria di eventuali periodi di sospensione successivi), fino ad una detrazione massima di 26 punti, da applicarsi per sospensione complessiva della durata pari o superiore a 30 giorni.

Se non sono presenti provvedimenti disciplinari non avverrà nessuna detrazione ed il punteggio sarà pari a quello massimo previsto.

### **4. TITOLI**

I titoli posseduti, in aggiunta a quelli previsti dal POV, per la qualifica da assegnare ed attinenti alle nuove mansioni, fino al raggiungimento del massimo punteggio previsto, verranno valutati come segue:

- il possesso di diplomi aggiuntivi rispetto a quello richiesto dal piano di organizzazione variabile per la qualifica da assegnare dà diritto all'attribuzione di 4 punti per ciascun diploma;
- la partecipazione a corsi di perfezionamento organizzati da strutture pubbliche dà diritto alla assegnazione di 2,5 punti per ciascun corso frequentato con profitto, sino al raggiungimento del massimo punteggio previsto;
- il possesso di diplomi di laurea aggiuntivi rispetto a quello previsto dal piano di organizzazione variabile per la qualifica da assegnare dà diritto all'attribuzione di 6 punti per ciascun diploma;
- il possesso di diplomi di specializzazione universitaria dà diritto all'attribuzione di 3 punti per ciascun diploma;

Il punteggio complessivo dei titoli non potrà superare, in ogni caso, il punteggio totale agli stessi attribuito, riportato nella precedente tabella.

### **5. CORSI DI FORMAZIONE**

I corsi di formazione e aggiornamento professionale della durata inferiore a tre giorni, organizzati da enti preposti, istituti o scuole universitarie, danno diritto a punti 2 per ciascun corso frequentato fino al raggiungimento del massimo punteggio previsto.

I corsi di formazione e aggiornamento professionali della durata superiore a tre giorni, organizzati da enti preposti, istituti o scuole universitarie, danno diritto a punti 4 per ciascun corso frequentato fino al raggiungimento del massimo punteggio previsto.



## **CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA**

### MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, redatta in carta semplice secondo il modello allegato, dovrà essere sottoscritta e presentata in busta chiusa recante, all'esterno l'indirizzo del mittente e la seguente dicitura "**SELEZIONE MEDIANTE GIUDIZIO PER MERITO COMPARATIVO PER L'ATTRIBUZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE DI CAPO OPERAIO MECCANICO DI OFFICINA AREA B, PARAMETRO 128 DA DESTINARE ALLA SEDE DISTACCATA DI MONTE BARANTA**" entro le **ore 13:00 del 3 maggio 2024** all'Ufficio Protocollo dell'Ente, Via Rolando, 12, Sassari.

I candidati devono dichiarare espressamente, sotto la propria responsabilità:

1. il cognome ed il nome, la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;
2. la residenza ed il recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni relative alla selezione;
3. l'anzianità di servizio nella categoria di inquadramento;
4. il possesso di titoli e la frequenza di corsi di formazione.

La domanda deve essere sottoscritta dall'interessato e corredata da una fotocopia del suo documento di identità.

Non si tiene conto delle domande presentate in data antecedente al presente Avviso o ricevute oltre il termine sopraindicato.

In caso di dichiarazioni mendaci si incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

### COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice, nominata dal Direttore Generale con apposita determinazione da adottarsi successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, è costituita da un numero dispari di componenti, individuati tra i dipendenti del Consorzio, aventi qualifica non inferiore a quella posta a base della selezione. Con il medesimo provvedimento, viene nominato anche il segretario verbalizzante.

### PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e del Decreto Legislativo n. 196 del 30.6.2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio Segreteria del Consorzio, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati informatizzata.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. L'interessato ha diritto, sulla base delle fonti normative sopraindicate, a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati errati, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ad opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Consorzio.



## **CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA**

### RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del presente procedimento è il Dott. Carlo Claudio Pellas, Capo Settore Affari Generali, Personale ed Elettorado.

### PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso è pubblicato nel sito istituzionale del Consorzio nella pagina Amministrazione Trasparente>Selezione del Personale>Avvisi di Selezione e presso la sede staccata consortile di Monte Baranta per un periodo di 10 giorni naturali e consecutivi dal giorno successivo a quello di pubblicazione.

**IL DIRETTORE GENERALE A.I.**

Dott. Ing. Paolo Francesco NACCARI