



## **CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA SASSARI**

Originale

### AREA AMMINISTRATIVA

Atto di Liquidazione N. Generale 455 del 10/11/2023

Atto di Liquidazione N. Area 242 del 10/11/2023

**OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA FORMAZIONE DEL PERSONALE  
IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA.  
LIQUIDAZIONE FATTURA DR. ALESSANDRO GHIANI.**



# CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA SASSARI

## AREA AMMINISTRATIVA

**OGGETTO:** Servizio di assistenza alla formazione del personale in materia di anticorruzione e trasparenza. Liquidazione saldo fattura Dr. Alessandro Ghiani.

### IL DIRETTORE D'AREA AMMINISTRATIVA

- Vista la L. R. 23.05.2008 n. 6 "Legge – quadro in materia di Consorzi di Bonifica";
- Visto lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Nurra, approvato dal Consiglio dei Delegati con delibera n. 13 del 15.12.2008;
- Ritenuto che il presente provvedimento rientri nelle attribuzioni del Direttore di Area Amministrativa ai sensi dell'art. 24, punto 2 dello Statuto consortile;
- Vista la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 35/2023, con la quale sono state conferite le funzioni di Direttore d'Area Amministrativa A. I. al Dr. Ing. Francesco Paolo Naccari;
- Vista la Deliberazione del Consiglio dei Delegati n.10 del 30.12.2022, divenuta esecutiva nei modi di legge, con la quale si approva il bilancio di previsione dell'esercizio 2023;
- Premesso che:
- con Determinazione di Area Amministrativa n. 48 del 21/04/2022 è stata affidata al Dott. Alessandro Ghiani, la verifica dei dati pubblicati sul sito web dell'Ente e l'aggiornamento dei contenuti in esso presenti, nonché l'attività di assistenza alla formazione del personale in materia di anticorruzione, trasparenza e aggiornamento continuo per il periodo da maggio 2022 a maggio 2023, per una somma forfettaria annuale di € 2.300,00, comprensiva di IVA, di cui € 1.300,00 per la verifica dati caricati sul sito web dell'Ente ed aggiornamento dei contenuti in esso presenti (comprendente un plafond di n. 20 ore) ed € 1.000,00, per le attività di assistenza alla formazione del personale in materia di anticorruzione e trasparenza ed aggiornamento continuo (comprendente un plafond di n. 20 ore);
  - con la Determinazione sopra indicata, è stato assunto l'impegno di spesa n. 2022 93/0 dell'importo di € 2.300,00, comprensivi di IVA, imputato sul capitolo 133211 (spese per consulenze, collaborazioni professionali e oneri riflessi) per il pagamento delle prestazioni relative all'anno 2022;
  - con Atto di Liquidazione n. 99 del 23.05.2023 è stato liquidato al Dott. Alessandro Ghiani l'acconto di € 1.040,00, comprensivo di IVA, a valere sull'impegno spesa n. 2022 93/0 imputato sul capitolo 133211, per le prestazioni indicate in oggetto;
- Vista la fattura n. 4 del 13/10/2023 (prot. cons. n. 7746 del 19/10/2023), con la quale il Dott. Alessandro Ghiani ha addebitato all'Ente la somma di € 1.040,00, IVA inclusa, a saldo della prestazione svolta;
- Considerato che il Dott. Alessandro Ghiani, come indicato nella fattura/parcella de qua, ha aderito per l'anno in corso al regime forfetario ex art. 1, commi da 54 a 89, della Legge 190/2014.

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Dato atto che, avendo il Dott. Alessandro Ghiani concluso le prestazioni concordate a favore dell'Ente a seguito della liquidazione della citata parcella a saldo, risulta necessario disimpegnare la residua somma di Euro 220,00 imputata sull'impegno n. 2022 93/0;

Ritenuto opportuno provvedere in merito,

#### DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di liquidare a favore del Dott. Alessandro Ghiani (cod. deb. ben. 647), la somma € 1.040,00, a valere sull'impegno di spesa n. 2022 93/0 imputato sul capitolo 133211 avente oggetto "spese per consulenze, collaborazioni professionali e oneri riflessi" tra i residui del Bilancio di previsione 2023;
3. Di disporre il disimpegno della residua somma di Euro 220,00 dall'impegno di spesa n. 2022 93/0 imputato sul capitolo n. 133211;
4. Di trasmettere il presente provvedimento, ai settori AA.GG. e Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

---

Il Direttore d'Area Amministrativa

Dr. Antonello Piga

Avverso la presente determinazione è ammessa opposizione da proporsi entro trenta giorni a decorrere dal primo giorno di pubblicazione della stessa. Contro gli atti che decidono sulle opposizioni è ammesso ricorso all'Assessorato regionale competente in materia di agricoltura entro trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione degli atti stessi.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 524**Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA**Ufficio Proponente: **Affari Generali**Oggetto: **SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA FORMAZIONE DEL PERSONALE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA. LIQUIDAZIONE FATTURA DR. ALESSANDRO GHIANI.**Nr. adozione settore: **242** Nr. adozione generale: **455**Data adozione: **10/11/2023**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Affari Generali)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data 09/11/2023

Il Responsabile di Settore

Pellas Carlo

## Visto Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 184 previsto dal comma 3,4 dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data 10/11/2023

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Franca Cherchi



# Brogliaccio Atto di Liquidazione

Consorzio di Bonifica della Nurra

Esercizio: 2023

**Atto di Liquidazione:** Proposta 524 del 30/10/2023

**Oggetto:** SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA FORMAZIONE DEL PERSONALE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA. LIQUIDAZIONE FATTURA DR. ALESSANDRO GHIANI.

Doc. Contabile	Descrizione Doc. Contabile	Liquid. / Mandato	Stope	Codice CIG	Codice CUP	Bollo	Totale
Capitolo: 2022/133211	Spese per consulenze, collaborazioni professionali e oneri riflessi						
Impegno: 2022 93/0	VERIFICA DATI SITO WEB E ASSISTENZA ALLA FORMAZIONE DEL PERSONALE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA. DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER AFFIDAMENTO DIRETTO	Atto Amministrativo : D.A.A.	21/04/2022	48	Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.10.001		
Beneficiario: GHIANI ALESSANDRO(00006647) - 2469010900 - GHNLSN80L08G113E	Modalità	BANCA INTESA SAN PAOLO S.P.A. - SASSARI - IBAN IT50V0306917231100000000040					
2023 4 13/10/2023	DOTT. ALESSANDRO GHIANI/4-2023/1040 Assistenza alla formazione del personale in materia di Anticorruzione e Trasparenza ed aggiornamento continuo - 2023		1.03.02.10.001	ESENTE BOLLO			1.040,00
<b>Totale</b>							<b>1.040,00</b>