CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA
SASSARI

Originale

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione Numero Generale 138 del 21/05/2021

Determinazione Numero Area 63 del 21/05/2021

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER SOGGETTI CON ALTA PROFESSIONALITÀ PER RAPPORTI COLLABORAZIONE (ARTICOLO 2, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS 81/2015 AFFIDAMENTO INCARICO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA
SASSARI

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione n. 63 del 21/05/2021

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER SOGGETTI CON ALTA PROFESSIONALITÀ PER RAPPORTI COLLABORAZIONE (ARTICOLO 2, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS 81/2015 AFFIDAMENTO INCARICO

IL DIRETTORE D'AREA

VISTA la L.R. n. 6 del 23.05.2008 "Legge quadro in materia di Consorzi di Bonifica";
VISTO lo Statuto del Consorzio d Bonifica della Nurra, approvato dal Consiglio dei Delegati con delibera n. 13 del 15.12.2008 e successive modifiche;
VISTA la deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 33 del 17.06.2009, divenuta esecutiva con provvedimento dell'Assessorato Regionale per l'Agricoltura Prot. n. 3.360/VII.7.5 del 01.07.2009, con la quale sono state conferite le funzioni di Direttore d'Area Amministrativa al Dr. Peppino Oggiano;
RITENUTO che il presente provvedimento rientri nelle attribuzioni del Direttore d'Area Amministrativa ai sensi dell'art. 24, punto 2, dello Statuto consortile;
VISTO il vigente Piano di Organizzazione Variabile, approvato con deliberazione n. 29 del 27.12.1996 del Consiglio dei Delegati, resa esecutiva dal CO.RE.CO. con decisione n. 232 del 28.01.1997, nonché l'attuale pianta organica;
VISTA la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 24.03.2021 con la quale:
- è stato autorizzato l'avvio della procedura di selezione pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse volte ad individuare soggetti con alta professionalità idonei all'instaurazione di rapporti di collaborazione ai sensi dell'articolo 2, comma 2, lettera b) del Decreto Legislativo 15 giugno 2015 n. 81;
- sono stati autorizzati i competenti uffici consortili a predisporre tutti gli atti necessari per avviare la selezione pubblica in argomento;

VISTA la determinazione della Direzione Generale n. 09 del 30/03/2021 con la quale è stata approvata la procedura di selezione pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse volte ad individuare soggetti con alta professionalità idonei all'instaurazione di rapporti di collaborazione ai sensi dell'articolo 2, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 15/06/2015 n. 81, nonché lo schema di domanda di partecipazione;
VISTA la determinazione della Direzione Generale n. 10 del 03/05/2021 con la quale è stata approvata la graduatoria di merito selezione pubblica per manifestazioni di interesse per soggetti con alta professionalità per rapporti collaborazione (articolo 2, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 81/2015), che di seguito si riporta:

1) Piga Antonello: punti complessivi 96,00
2) Denti Rafaelina: punti complessivi 71,00
3) Pireddu Cristina: punti complessivi 70,00

DATO ATTO che la graduatoria sopra riportata rimarrà efficace, salvo modifiche di legge, per un termine di tre anni dalla sua approvazione e potrà essere utilizzata per l'eventuale affidamento di altri incarichi o instaurazione di rapporti di collaborazione aventi natura e caratteristiche simili che dovessero successivamente rendersi necessari. Resta comunque salva

la facoltà del Consorzio di optare per altre ed ulteriori forme selettive, ai sensi delle norme vigenti, per l'affidamento di tali incarichi o collaborazioni;

CONSIDERATO che, come stabilito nell'avviso approvato con la determinazione della Direzione Generale n. 09/2021, il fine della selezione in oggetto è quello di individuare soggetti dotati di alta professionalità in grado di fornire, in diretto raccordo con la direzione generale e le direzioni di area dell'Ente, un supporto continuativo, operativo e di alto profilo consulenziale, per la definizione ed implementazione di specifici progetti operativi nell'ambito delle seguenti macro-attività:

1 Implementazione contabilità integrata (finanziaria, economico patrimoniale ed analitica) finalizzata alla predisposizione della struttura consortile per controllo di gestione (ex art. 31 dello statuto consortile).
2 Riorganizzazione dei processi interni funzionale all'informatizzazione degli atti amministrativi. Integrazione del protocollo informatico nei processi organizzativi e definizione procedure per dematerializzazione documentale.
3 Riorganizzazione delle procedure (operative e contabili), dei processi e dei regolamenti interni relativi ai tributi consortili (modalità e tempistiche di calcolo e riscossione).
4 Implementazione procedure operative e contabili per la rendicontazione dei contributi ordinari e straordinari, nazionali e regionali.
5 Supporto operativo nella gestione amministrativa e finanziaria dei lavori pubblici affidati al Consorzio. Definizione ed integrazione delle relative procedure.
6 Supporto operativo per l'organizzazione ed implementazione gestione informatizzata degli interventi di manutenzione nel comprensorio consortile, integrata con le altre procedure consortili.

RITENUTO, pertanto, di affidare al Dott. Antonello Piga, nato a Sassari il 04/09/1974, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Sassari, sez. A con il n. 215 con domicilio professionale in Alghero, Via Enrico Costa n. 28, il seguente incarico:

"(1) Coordinamento e supervisione delle attività previste dal progetto Regionale "Efficienza e trasparenza del sistema di gestione delle risorse irrigue ad uso agricolo" finalizzato all'implementazione della contabilità integrata (finanziaria, economico patrimoniale ed analitica) nonché alla predisposizione della struttura consortile per controllo di gestione (ex art. 31 dello statuto consortile).

(2) Riorganizzazione dei processi interni funzionale all'informatizzazione degli atti amministrativi. Integrazione del protocollo informatico nei processi organizzativi e definizione procedure per dematerializzazione documentale.

(3) Riorganizzazione delle procedure (operative e contabili), dei processi e dei regolamenti interni relativi ai tributi consortili (modalità e tempisti-che di calcolo e riscossione).

Nell'espletamento dell'incarico affidato, il Collaboratore opererà in stretto raccordo con la Direzione Generale e con le Direzioni di Area dell'Ente, fornendo loro il supporto operativo necessario alla pianificazione, direzione e coordinamento necessario delle attività previste, nonché fornendo proposte ed informazioni utili alla riorganizzazione dei processi interni, degli uffici e delle procedure contabili ed amministrative, finalizzate alla messa a regime delle novità introdotte dal Progetto, coadiuvando inoltre le medesime Direzioni nella predisposizione degli atti, dei documenti e delle elaborazioni all'uopo necessarie."

CONSIDERATO che, la durata complessiva dell'incarico è legata alle tempistiche necessarie per l'effettiva esecuzione delle attività previste nei vari ambiti di intervento ed alla loro messa a regime, che si presume richiederà un tempo complessivamente non inferiore a 36 mesi in considerazione del contenuto dell'incarico;

CONSIDERATO inoltre che, per disciplinare i reciproci rapporti tra le parti, è stato redatto l'allegato schema di convenzione;

VISTO l'art. 5 del suindicato schema con il quale si prevede che al Collaboratore spetti, oltre ai rimborsi spese di cui all'articolo 6, un compenso lordo annuo di Euro 45.000,00

Ritenuto di provvedere in merito,

D E T E R M I N A

1 di affidare al Dott. Antonello Piga, nato a Sassari il 04/09/1974, domiciliato in Alghero, Via Enrico Costa n. 28 cod. deb. Ben. n.000386, un incarico di collaborazione coordinata e continuativa sulla base di quanto indicato in premessa e secondo le condizioni e i compensi indicati nell'allegato schema di contratto;
2 di impegnare, per i motivi esposti in narrativa, la somma di € 56.025,00, comprensiva dei relativi oneri riflessi a carico dell'Ente stimati in € 11.025,00, imputandola al capitolo di spesa n. 1.3.321.1 avente ad oggetto "Spese per consulenze, collaborazioni professionali ed oneri riflessi" delle competenze del Bilancio 2021 che presenta la necessaria disponibilità;
3 di dare atto che l'incarico di cui al precedente punto 1 avrà durata triennale con decorrenza dalla data di sottoscrizione della convenzione e che negli esercizi successivi, senza necessità di separato provvedimento, verranno adottati i relativi atti di impegno;
4 di trasmettere la presente determinazione al Servizio Amministrativo per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore d'Area Amministrativa

Peppino Oggiano

Avverso la presente determinazione è ammessa opposizione da proporsi entro trenta giorni a decorrere dal primo giorno di pubblicazione della stessa. Contro gli atti che decidono sulle opposizioni è ammesso ricorso all'Assessorato regionale competente in materia di agricoltura entro trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione degli atti stessi.

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Consorzio di Bonifica della Nurra

Via Rolando, 12 - 07100 SS

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA AMMINISTRATIVA nr.216 del 21/05/2021

ESERCIZIO: 2021 *Impegno di spesa* 2021 142/0 ***Data:*** 21/05/2021 ***Importo:*** 56.025,00

Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER SOGGETTI CON ALTA PROFESSIONALITÀ PER RAPPORTI COLLABORAZIONE (ARTICOLO 2, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS 81/2015 - IMPEGNO AFFIDAMENTO INCARICO

SIOPE: 1.03.02.10.001 - Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza

Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.10.001 Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza

Beneficiario: DIVERSI DIPENDENTI COLLABORATORI DIVERSI

Bilancio

Anno:	2021	***Stanziamento attuale:***	602.790,00
Missione:	99 - CONSORZI DI BONIFICA	***Impegni gia' assunti:***	277.668,35
Programma:	1 - UPB 1	***Impegno nr. 142/0:***	56.025,00
Titolo:	1 - TITOLO I - SPESE CORRENTI	***Totale impegni:***	333.693,35
Macroaggregato:	3 - 13 SPESE DI GESTIONE E FUNZIONAMENTO	***Disponibilità residua:***	269.096,65

Piano Esecutivo di Gestione

Anno:	2021	***Stanziamento attuale:***	105.000,00
Capitolo:	133211	***Impegni gia' assunti:***	44.581,28
Oggetto:	Spese per consulenze, collaborazioni professionali e oneri riflessi	***Impegno nr. 142/0:***	56.025,00
		Totale impegni:	100.606,28
		Disponibilità residua:	4.393,72

Progetto:

Resp. spesa:

Resp. servizio: UPB 1 - D.A.A.

.....

CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA li,

Consorzio di Bonifica della Nurra SASSARI

Il Responsabile Settore Ragioneria
Rag. L. Mortello

Visti

Consorzio di Bonifica della Nurra

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 216**

Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA**

Ufficio Proponente: **Ragioneria**

Oggetto: **SELEZIONE PUBBLICA PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER SOGGETTI CON ALTA PROFESSIONALITÀ PER RAPPORTI COLLABORAZIONE (ARTICOLO 2, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS 81/2015 AFFIDAMENTO INCARICO**

Nr. adozione settore: **63** Nr. adozione generale: **138**

Data adozione: **21/05/2021**

Visto Contabile

Ragioneria

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 21/05/2021

Responsabile del Servizio Finanziario

Rag. Luigi Mortello