

**CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA
SASSARI**

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Deliberazione n. 32 del 12.06.2017

OGGETTO: Commissione di conciliazione presso la DPL di Sassari – Presa d'atto del verbale e adempimenti conseguenti

L'anno duemiladiciassette addì dodici del mese di giugno, alle ore 9:15, presso la sede del Consorzio di Bonifica della Nurra, sita in Sassari in via Rolando n. 12, convocata con avvisi E-mail/telef. Prot. n. 5928 del 06.06.2017, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nella persona dei Sigg.

	Presenti	Assenti
Meloni Mario	X	
Nonne Mario	X	
Sanna Pier Gerolamo	X	
Sole Domenico	X	
Zirattu Pietro		X

Stante l'assenza del Presidente Pietro Zirattu, assume la presidenza della seduta il Sig. Maio Nonne, Vicepresidente del Consorzio, assistito con funzioni di Segretario dal Dott.Ing. Franco Moritto, Direttore Generale

Assistono alla riunione il Dott. Peppino Oggiano, Direttore d'Area Amministrativa, nonché la Dott.ssa Luana Gina Benenati e il Dott. Giovanni Nicola Paba, componenti del Collegio dei Revisori dei Conti.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la L.R. 23.05.2008 n. 6 "Legge-quadro in materia di Consorzi di Bonifica";

VISTO lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Nurra, approvato dal Consiglio dei Delegati con deliberazione n. 13 del 15.12.2008 e succ. modif.;

VISTO il CCNL/Dipendenti dei Consorzi di Bonifica;

SENTITO il Presidente della seduta che riferisce quanto segue:

"Con precedente deliberazione n. 22 del 28.03.2017 il Consiglio di Amministrazione aveva disposto di aderire al tentativo di conciliazione, ex art. 410 cpc, proposto dal XXXXXXXXXXXX, tramite l'Avv. Guido Rimini, per ottenere il riconoscimento delle funzioni di Esperto Amministrativo in quanto, pur essendo inquadrato nell'Area A – parametro 159, con la motivazione che, in possesso del Diploma di Laurea in Giurisprudenza e del titolo di XXXXXXXX, sin dal 2000 (anno di assunzione), svolge di fatto da svariati anni le mansioni superiori di Esperto Amministrativo ascrivibili al parametro 184 del CCNL e all'art. 8 del Piano di Organizzazione Variabile, e di seguito riportate:

- provvede con ampia autonomia all'istruzione delle pratiche relative ai contenziosi legali tra il Consorzio e i terzi, e compare con continuità in giudizio dinanzi alla Commissione Tributaria con mandato a rappresentare e difendere l'Ente, avendo preventivamente studiato il ricorso, redatto gli atti difensivi, le delibere e le determinazioni per la resistenza e costituzione in giudizio;
- tiene i contatti con i legali che vengono nominati a rappresentare il Consorzio dinanzi agli organi di giurisdizione ordinaria, predisponendo gli atti di incarico e la documentazione da consegnare, previo studio della vertenza;
- esamina i ricorsi in opposizione avverso le cartelle esattoriali predisponendo le relazioni che motivano le delibere di accoglimento o rigetto;
- redige e illustra al Dirigente i ricorsi al Prefetto;
- cura i procedimenti di espropriazione redigendo decreti e determinazioni;

Il 31 maggio c.a. si è riunita, presso la Direzione Provinciale del Lavoro di Sassari, la Commissione Provinciale di Conciliazione per la discussione della controversia richiesta dal XXXXXXXXXXXX.

In rappresentanza del Consorzio è comparso il Dirigente Amministrativo.

Nella discussione le parti, premesso che tra le medesime è insorta vertenza di lavoro poiché il XXXXXXXXXXXX, pur formalmente inquadrato nell'Area A – parametro 159, assume di svolgere le mansioni superiori di Esperto Amministrativo ascrivibili al parametro 184 del CCNL e all'art. 8 del Piano di Organizzazione Variabile, al fine di evitare un contenzioso, hanno inteso conciliare la controversia alle seguenti condizioni:

- 4) il Consorzio di Bonifica della Nurra riconosce al XXXXXXXXXXXX la qualifica di Esperto Amministrativo a far data dal 19.10.2010;
- 5) il Consorzio verserà a favore del XXXXXXXX contributi previdenziali sull'intera somma al medesimo dovuto per le differenze retributive nel periodo 19.10.2010 – 31.05.2017;
- 6) il Consorzio verserà a favore del XXXXXXXX la somma una tantum di € 5.536,40 (pari ad un quinto del totale dovuto a titolo di differenze retributive per il periodo sopra indicato) a tacitazione di ogni pretesa";

SENTITO quanto sopra riferito, il Consiglio di Amministrazione decide di prendere atto del verbale di accordo Rep. n. 128/2017 redatto il 31.05.2017 dalla Commissione Provinciale di Conciliazione di Sassari e, in pari data, assunto al Protocollo del Consorzio col n. 5732 che, in copia si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

CON voti unanimi espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

- 1) le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2) di prendere atto del verbale di conciliazione redatto il 31.05.2017 nanti la Commissione Provinciale di Conciliazione di Sassari e, in pari data, assunto al Protocollo del Consorzio col n. 5732 che, in copia si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

3) di attribuire, in conseguenza delle risultanze del verbale di cui al precedente punto 2, al XXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX la qualifica di Esperto Amministrativo a far data dal 19.10.2010 alle seguenti condizioni:

- il Consorzio verserà a favore del XXXXXXXX contributi previdenziali sull'intera somma al medesimo dovuto per le differenze retributive nel periodo 19.10.2010 – 31.05.2017;
- il Consorzio verserà a favore del XXXXXXXX la somma una tantum di € 5.536,40 (pari ad un quinto del totale dovuto a titolo di differenze retributive per il periodo sopra indicato) a tacitazione di ogni pretesa;

4) di dare atto che al XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX verrà corrisposto, in conseguenza del riconoscimento delle funzioni di Esperto Amministrativo, il trattamento economico stabilito dal vigente C.C.N.L. per gli Esperti Amministrativi ascrivibili al parametro 184 del CCNL dei Consorzi di Bonifica con decorrenza 01.06.2017;

5) di dare ancora atto che la relativa maggiore spesa, necessaria per far fronte ai maggiori oneri conseguenti la copertura del posto in oggetto, risulta disponibile nei capitoli n. 122011 "Retribuzioni al personale dipendente e dirigente" e n. 122021 "Contributi previdenziali, assistenziali, quiescenza, imposte e altri oneri a carico dell'Ente sulle retribuzioni al personale dipendente e dirigente" del Bilancio 2017";

6) di trasmettere la presente deliberazione all'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale ai sensi dell'art. 40 della L.R. n. 6/2208;

7) di incaricare dell'esecuzione della presente deliberazione l'Area Amministrativa del Consorzio.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale, che viene sottoscritto come segue:

Seguono firme.

Visto di regolarità ai sensi dell'art. 9, punto 4), dello Statuto consortile.

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to Dott.Ing. Franco Moritto)

In pubblicazione all'Albo del Consorzio per giorni quindici consecutivi decorrenti dal 15 GIU 2017

Copia conforme all'originale.

Sassari, 15 GIU 2017

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.Ing. Dott.Ing. Franco Moritto)

Avverso il presente provvedimento è ammessa opposizione da proporsi al Consiglio di Amministrazione del Consorzio di Bonifica della Nurra entro trenta giorni, decorrenti dal primo giorno pubblicazione (art. 42, comma 1, L.R. n. 6/2008).

PO/Verb. conciliazione DPL Sassari