

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MELONI MARIO

Indirizzo

[REDACTED]

(Telefono

[REDACTED]

Fax

E-mail

[REDACTED]

Nazionalità

italiana

Data di nascita

22/OTTOBRE/1955

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

lavoro dipende apprendista artigiano dal -01/11/1972 al 31/10/1975 servizio militare dal 22/10/1975 al 19/10/1976 lavoro dipendente dal 01/10/1976 la 23/01/1978 S.COOP.R.L.C.O.M.A.C.E. COLTIVATORE DIRETTO dal 01/01/1980

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

licenza media inferiore

olivicoltore, serricoltore, viticoltore, orticoltore

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</p>	
<p><i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>	[Indicare la lingua]
<p>MADRELINGUA</p>	italiano
<p>ALTRE LINGUA</p>	buono
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	buono
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
<p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	Capacità di
<p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	Coordinamento ,organizzazione e amministrazione nella propria azienda
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p>	attrezzature specifiche, macchinari agricoli,
<p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</p>	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
<p><i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	patente B
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.] Rappresentante legale della società "SA SEGADA DI MELONI e C." Membro del consiglio di amministrazione del "CONSORZIO DI DIFESA DELLE PRODUZIONI INTENSIVE DI SASSARI" Socio della "CANTINA SOCIALE DI SANTA MARIA LA PALMA" di Alghero</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	
<p>ALLEGATI</p>	