

CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA
SASSARI
AREA TECNICO-AGRARIA

Determinazione n. 156 del 19.12.2012.

OGGETTO: LIQUIDAZIONE RETRIBUZIONI AI DIPENDENTI AEREA TECNICO-AGRARIA DEL MESE DI DICEMBRE 2012 – STRAORDINARI DEL MESE DI NOVEMBRE 2012 – TRASFERTE E MISSIONI DEL MESE DI NOVEMBRE 2012 – REPERIBILITA' E TURNAZIONI DEL MESE DI NOVEMBRE 2012.

Il Direttore di Area Tecnico-Agraria

Vista la L.R. 23,05,2008 n. 6 "Legge-quadro in materia di Consorzi di Bonifica";
Visto lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Nurra, approvato dal Consiglio dei Delegati con delibera n. 13 del 15.12.2008 e resa esecutiva in data 19.12.2008 con protocollo n.25917/VII.7.5 dall'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale Direzione Generale Servizio Territorio rurale, ambiente e infrastrutture

Ritenuto che il presente provvedimento rientra nelle attribuzioni del Direttore di Area Tecnico-Agraria ai sensi dell'art. 24, punto 2), dello Statuto Consortile.

Vista la deliberazione della Deputazione Amministrativa n.85 del 09/12/1997, esecutiva nei termini di legge, con la quale sono state conferite le funzioni di Direttore d'area Tecnico-Agraria, al Dott. Ing. Franco Moritto.

Considerato che la deliberazione del Consiglio dei Delegati n.08 del 30/06/2011 "Esame e approvazione del Bilancio di previsione esercizio 2011 - Determinazioni" è stata dichiarata esente da vizi di legittimità con prot.18999/VII.7.5 in data 04/08/2011;

Vista la deliberazione del Consiglio dei Delegati n.01 del 10/08/2012 "Esame e approvazione del Bilancio di previsione per esercizio 2012" approvata dall'organo tutorio;

Visti i vigenti C.C.N.L. per i dipendenti e per i dirigenti dei consorzi di bonifica e miglioramento fondiario, di irrigazione e idraulici di scolo;

Visto il riepilogo delle **retribuzioni** dovute al personale dipendente e dirigente, effettuato dal settore ragioneria con la collaborazione del settore affari generali e personale, del mese di **dicembre 2012** per un importo complessivo di **€82.041,72****;

Considerato che, durante il corso dell'anno, il Direttore Generale, qualora se ne presentasse la necessità, ha facoltà – previa richiesta dei Direttori di Area – autorizzare i dipendenti del Consorzio ad effettuare lavoro straordinario, nonché prestazioni in trasferta o missione per far fronte a particolari esigenze di lavoro, al momento imprevedibili e non programmabili;

Richiamate le proprie determinazioni **n.05 del 13/01/12** con la quale si autorizza il personale dipendente ad effettuare lavoro straordinario nonché **la n.13 del 08/02/12** che autorizza, al personale dipendente che ne ha fatto richiesta, la trasformazione delle prime ore di lavoro straordinario, fino al numero massimo di 50, in altrettante ore di riposo compensativo, fatte salve le relative maggiorazioni, secondo quanto stabilito dal CCNL vigente;

Visto ed esaminato, quanto eseguito dal personale dipendente, debitamente autorizzato, un numero di ore **straordinarie** indicate nel prospetto A) allegato, e ore di straordinario, concernente le maggiorazioni, come indicato nel prospetto B), effettuate nel mese di **novembre 2012** per un importo complessivo di entrambi i prospetti citati di **€ 2.835,93****;

Visto l'art. 87 del C.C.N.L. stipulato il 25 marzo 2010 ed in vigore dal 01/01/2008, contenente la regolamentazione delle trasferte e missioni, disciplinate dalle disposizioni di cui all'Allegato B), che forma parte integrante ed essenziale del citato contratto;

Viste ed esaminate le note spese e le **indennità di trasferta e missione** dovute al personale dipendente, debitamente autorizzate, effettuate nel mese di **novembre 2012** per un importo complessivo di **€ 88,10****;

Visto l'art. 55 del C.C.N.L. Che disciplina l'istituto delle reperibilità;

Viste ed esaminate le reperibilità effettuate in relazione al numero delle giornate per le quali ciascun dipendente, debitamente autorizzato, ha effettuato nel mese di novembre 2012 per un importo complessivo di € 2.073,58**.

Ritenuto doveroso provvedere in merito al pagamento

DETERMINA

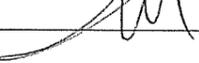
- 1.- di liquidare ciascun dipendente e dirigente del Consorzio, come da allegato prospetto, le retribuzioni spettanti nel mese di dicembre 2012 e, nel contempo, di imputare e liquidare il complessivo importo di di € 82.041,72** all'impegno del 2012 n. 604/0* tit. 1° cat. 2^ cap. 201 upb.2 D.A.T.A. delle uscite di competenza con oggetto "Liquidazione retribuzioni al personale dipendente e dirigente" del di Bilancio di previsione 2012, che presenta la necessaria disponibilità
- 2.- di liquidare a ciascun dipendente del Consorzio le somme, come da allegato prospetto A) per compenso straordinario e B) per la sola maggiorazione del compenso per lavoro straordinario, eseguito nel mese di novembre 2012 e, nel contempo, di imputare e liquidare il complessivo importo di € 2.835,93** all'impegno del 2012 n. 605/0* tit. 1° cat. 2^ cap. 211 upb.2 D.A.T.A. delle uscite di competenza con oggetto "Liquidazione lavoro straordinario al personale dipendente" del di Bilancio di previsione 2012, che presenta la necessaria disponibilità;
- 3.- di liquidare a ciascun dipendente, come da allegato prospetto, a titolo di rimborso le spese e le indennità dovute per le trasferte e missioni effettuate nel mese di novembre 2012 e, nel contempo, di imputare e liquidare il complessivo importo di € 88,10** all'impegno del 2012 n. 606/0* tit. 1° cat. 2^ cap. 212 upb.2 D.A.T.A. delle uscite di competenza con oggetto "Liquidazione indennità per trasferte e missioni e rimborsi chilometrici al personale" del di Bilancio di previsione 2012, che presenta la necessaria disponibilità;
- 4.- di liquidare a ciascun dipendente, come da allegato prospetto, a titolo di indennità di reperibilità effettuate nel mese di novembre 2012 e, nel contempo, di imputare e liquidare il complessivo importo di di € 2.073,58** all'impegno del 2012 n. 7/0* tit. 1° cat. 2^ cap. 213 upb.2 D.A.T.A. delle uscite di competenza con oggetto "Liquidazione reperibilità e turnazioni del personale dipendente" del di Bilancio di previsione 2012, che presenta la necessaria disponibilità;
- 5.- di incaricare dell'esecuzione del presente atto il settore ragioneria e settore affari generale e personale;

Il Direttore di Area Tecnico-Agraria
(Dott. Ing. Franco MORITTO)



Visto per l'attestazione della copertura finanziaria

Visto dell'Area Amministrativa
Attestazione copertura finanziaria
Capo Settore Ragioneria
(Rag. Luigi MORTELLO)



Area Tecnico-Agraria e Settori AA., GG, PP e Ragioneria FM/LM/lm/fo/gd - 19:20

La presente determinazione dirigenziale è in pubblicazione nell'Albo del Consorzio dal giorno 20 DIC 2012 al 04 GEN 2013 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.



Copia conforme all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore di Area Amministrativa
(Dott. Peppino OGGIANO)



Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Direttore Generale, da presentarsi entro trenta giorni decorrenti dal primo giorno di pubblicazione dello stesso o entro trenta giorni dall'avvenuta comunicazione, se necessaria, ai sensi della normativa regionale e statale in materia di procedimento amministrativo.