



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA SASSARI

Originale

DIRETTORE GENERALE

Determinazione Numero Generale 78 del 30/03/2021

Determinazione Numero Area 9 del 30/03/2021

**OGGETTO: APPROVAZIONE SELEZIONE PUBBLICA PER
MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER SOGGETTI CON
ALTA PROFESSIONALITÀ PER RAPPORTI
COLLABORAZIONE (ARTICOLO 2, COMMA 2, LETTERA
B) DEL D.LGS 81/2015**



CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA SASSARI

DIRETTORE GENERALE

Determinazione n. 9 del 30/03/2021

OGGETTO: APPROVAZIONE SELEZIONE PUBBLICA PER MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER SOGGETTI CON ALTA PROFESSIONALITÀ PER RAPPORTI COLLABORAZIONE (ARTICOLO 2, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS 81/2015

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la L.R. 23 maggio 2008 n. 6 "Legge quadro in materia di Consorzi di Bonifica" e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il vigente Statuto consortile, approvato dal Consiglio dei Delegati con deliberazione 15.12.2008 n. 13, resa esecutiva in data 19.12.2008 con protocollo n. 25917/VII.7.5 dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale della R.A.S.;

Ritenuto che il presente provvedimento rientri nelle attribuzioni del Direttore Generale ai sensi dell'articolo 26, punto 2, del vigente statuto consortile;

Visto il vigente Piano di Organizzazione Variabile, approvato con deliberazione n. 29 del 27.12.1996 del Consiglio dei Delegati, resa esecutiva dal CO.RE.CO. con decisione n. 232 del 28.01.1997, nonché l'attuale pianta organica;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19 del 24.03.2021 con la quale:

- è stato autorizzato l'avvio della procedura di selezione pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse volte ad individuare soggetti con alta professionalità idonei all'instaurazione di rapporti di collaborazione ai sensi dell'articolo 2, comma 2, lettera b) del Decreto Legislativo 15 giugno 2015 n. 81;
- sono stati autorizzati i competenti uffici consortili a predisporre tutti gli atti necessari per avviare la selezione pubblica in argomento;

Visti il D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 e il D. Lgs. 25 gennaio 2010 n. 5, che garantiscono pari opportunità tra uomo e donna per l'accesso al lavoro;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Visto il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., nonché il GDPR (UE) n. 679/2016;

Visto il D. Lgs. 17 giugno 2016 n. 50 e ss.mm.ii.;

Visto l'articolo 7, comma 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, che prevede che "(...) per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

a) L'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;

b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;

d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione.

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi (...);

Visto l'articolo 6 bis, comma 1, della Legge Regionale 13 novembre 2008 n. 31, che prevede che "L'Amministrazione, le agenzie e gli enti, per obiettivi e progetti specifici attinenti alle competenze loro attribuite dall'ordinamento, possono conferire ad esperti, la cui competenza risulti adeguatamente documentata, incarichi individuali per prestazioni di elevata professionalità, quando la complessità o la straordinarietà dei problemi da risolvere richiede conoscenze ed esperienze eccedenti le normali competenze del personale dell'Amministrazione conferente e questa abbia preliminarmente accertato l'impossibilità di farvi fronte con le risorse professionali presenti al suo interno."

Visto l'articolo 2, comma 2, lettera b), del Decreto Legislativo 15 giugno 2015 n. 81, che prevede che la disposizione di cui al comma 1 per la quale "si applica la disciplina del rapporto di lavoro subordinato anche ai rapporti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro personali, continuative e le cui modalità di esecuzione sono organizzate dal committente" non si applica con riferimento "alle collaborazioni prestate nell'esercizio di professioni intellettuali per le quali è necessaria l'iscrizione in appositi albi professionali";

Considerato che le citate normative nazionali e regionali, pur non applicandosi direttamente ed integralmente ai Consorzi di Bonifica, contengono alcuni principi generali che per analogia possono essere utilizzati per la definizione della cornice normativa di riferimento;

Ritenuto, pertanto, che sussista allo stato attuale la possibilità di instaurare rapporti di collaborazione qualificate con soggetti dotati di particolari caratteristiche e competenze professionali, per sopperire ad esigenze specifiche che non possano essere svolte dal personale in servizio, in rispetto di ogni altra disposizioni di legge vigente ed applicabile;

Considerato che a seguito della ricognizione delle attività ed interventi organizzativi necessari al corretto funzionamento degli uffici consortili è emersa la necessità di un supporto professionale ed operativo alla direzione generale ed alle direzioni di area consortili relativamente alla definizione ed implementazione operativa dei progetti orientati alla risoluzione delle seguenti problematiche ed ambiti di riferimento:

1. Implementazione contabilità integrata (finanziaria, economico patrimoniale ed analitica) finalizzata alla predisposizione della struttura consortile per controllo di gestione (ex art. 31 dello statuto consortile).
2. Riorganizzazione dei processi interni funzionale all'informatizzazione degli atti amministrativi. Integrazione del protocollo informatico nei processi organizzativi e definizione procedure per dematerializzazione documentale.
3. Riorganizzazione delle procedure (operative e contabili), dei processi e dei regolamenti interni relativi ai tributi consortili (modalità e tempistiche di calcolo e riscossione).
4. Implementazione procedure operative e contabili per la rendicontazione dei contributi ordinari e straordinari, nazionali e regionali.
5. Supporto operativo nella gestione amministrativa e finanziaria dei lavori pubblici affidati al Consorzio. Definizione ed integrazione delle relative procedure.
6. Supporto operativo per l'organizzazione ed implementazione gestione informatizzata degli interventi di manutenzione nel comprensorio consortile, integrata con le altre procedure consortili.

Considerato, inoltre, che tali attività e progetti, anche tenendo conto della particolare natura giuridica del Consorzio, dovrebbero essere pianificati ed avviati in un'ottica integrata e costantemente monitorate nella loro esecuzione;

Considerato, pertanto, che le competenze e capacità professionali necessarie a dare supporto qualificato in tali ambiti possono risultare non immediatamente riferibili ad un singolo ambito professionale ma che, tuttavia, il Consorzio dovrebbe preferibilmente ricercarle in un'unica figura professionale di supporto;

Rilevato che, in linea generale, la figura professionale di riferimento dovrebbe possedere le seguenti caratteristiche e competenze:

1. Formazione universitaria specialistica in ambito economico/giuridico;
2. Iscrizione ad albi e ordini professionali per l'esercizio di professioni attinenti agli ambiti di interesse;
3. Comprovata e pluriennale esperienza professionale negli ambiti richiesti;
4. Comprovata conoscenza dei Consorzi di Bonifica della Sardegna per effetto di precedenti esperienze professionali specifiche presso i medesimi Consorzi, preferibilmente pluriennali e continuative.

Preso atto che attualmente il Consorzio è in una situazione di strutturale

carezza di personale in servizio e, in ogni caso, non ha al suo interno professionalità con le caratteristiche e competenze in grado di supportare la direzione generale e le direzioni di area nell'esecuzione ed implementazione delle attività individuate, comunque necessarie al regolare e corretto funzionamento della struttura consortile nell'espletamento delle sue ampie funzioni istituzionali;

Preso atto, pertanto, che il Consorzio ha interesse a selezionare soggetti dotati di elevata professionalità idonei all'instaurazione di rapporti di collaborazione aventi ad oggetto i progetti operativi e gli ambiti di supporto professionale sopra individuati e che a tal fine risulta necessario avviare una procedura di selezione pubblica per l'acquisizione delle relative manifestazioni di interesse che, tuttavia, non vincoli il Consorzio qualora non vengano presentate candidature ritenute idonee;

Ritenuto opportuno provvedere in merito,

DETERMINA

1) di approvare la procedura di selezione pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse volte ad individuare soggetti con alta professionalità idonei all'instaurazione di rapporti di collaborazione ai sensi dell'articolo 2, comma 2, lettera b) del Decreto Legislativo 15 giugno 2015 n. 81, nonché l'allegato schema di domanda di partecipazione;

2) di approvare l'avviso di selezione pubblica e l'allegato schema di domanda di partecipazione allegati alla presente determinazione;

3) di pubblicare integralmente l'avviso della selezione e l'allegato schema di cui al precedente punto 2) sul sito internet del Consorzio e, per estratto, sul BURAS;

4) di trasmettere la presente determinazione al Servizio Amministrativo per gli adempimenti di competenza.

Il Direttore Generale

Dott. Ing. Gian Marco Saba