

**CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA**  
**SASSARI**

**AREA AMMINISTRATIVA**

**Determinazione n. 56 del 29.03.2013**

Oggetto: Capitolo n. 1.5.502.1 - U.P.B 1 – Competenze anno 2013 - Impegno di spesa e liquidazione saldo compensi per riorganizzazione dei processi amministrativi, ottimizzazione della gestione contabile e adeguamento alla vigente normativa”

**IL DIRETTORE D'AREA**

VISTA la L.R. 23.05.2008 n. 6 “Legge-quadro in materia di Consorzi di Bonifica”;

VISTO lo Statuto del Consorzio di Bonifica della Nurra, approvato dal Consiglio dei Delegati con deliberazione n. 13 del 15.12.2008;

RITENUTO che il presente provvedimento rientri nelle attribuzioni del Direttore d'Area Amministrativa ai sensi dell'art. 24, punto 2, dello Statuto consortile;

VISTA la deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 33 del 17.06.2009, divenuta esecutiva con provvedimento dell'Assessorato Regionale dell'Agricoltura Prot. n. 13.360/VII.7.5 del 01.07.2009, con la quale sono state conferite le funzioni di Direttore d'Area Amministrativa al Dott. Peppino Oggiano;

VISTA la determinazione del Direttore di Area Amministrativa n. 23 del 13/03/2012 con la quale è stato affidato al Dott. Antonello Piga l'incarico professionale successivamente disciplinato dalla Convenzione Rep. 399 del 19/03/2012;

CONSIDERATO che nella predetta convenzione è stabilito che “le indennità di cui all'art. 19 T.P. verranno calcolate solo nel caso in cui l'intervento diretto del Professionista o di un proprio collaboratore presso la sede del Cliente o in altra sede nello stesso comune di domicilio del Cliente avvenga in giornate differenti da quelle preventivamente concordate, ovvero qualora venga richiesto l'intervento del Professionista successivamente alla data di cessazione dell'incarico, in assenza di suo esplicito rinnovo” e che le indennità da assenza da studio ammontano a Euro 77,97 orarie per il professionista e a Euro 27,12 orarie per il collaboratore;

CONSIDERATA la necessità di doversi servire del supporto del professionista o dei suoi collaboratori presso la sede del Consorzio, oltre l'impegno temporale inizialmente concordato con il medesimo e anche oltre la scadenza inizialmente prevista nella suddetta convenzione, per sopperire alla carenza di organico dell'ufficio Ragioneria e necessario al fine di consentire il rispetto delle scadenze imposte dalla normativa vigente;

VISTO il proforma di parcella n. 08/2012 del 19/11/2012, contenente il saldo degli importi dovuti al professionista a titolo di indennità da assenza da studio per il periodo settembre-ottobre 2012 per un importo complessivo di Euro 2.828,00, di cui Euro 2.000,00 già impegnati e liquidati con precedente determinazione del Direttore di Area Amministrativa n. 124 del 13/12/2012, e pertanto per un importo netto di Euro 828,00, oltre Cassa di Previdenza e Iva;

VERIFICATO che tutti gli interventi riportati nei time-sheet, di cui al proforma de quibus sono stati di volta in volta visti dal personale del Consorzio al fine di assicurarne la correttezza e la regolarità, e che, pertanto, gli importi richiesti dal professionista risultano correttamente calcolati, sulla base di quanto stabilito nella richiamata convenzione;

VISTA la Deliberazione del Consiglio dei Delegati n. 09 del 28.12.2012 con la quale è stato autorizzato il ricorso all'esercizio provvisorio;

VISTA la Deliberazione del Consiglio dei Delegati n. 02 del 25.03.2013 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2013, in corso di esame tutorio;

VERIFICATA la necessaria disponibilità nel corrispondente capitolo di spesa n. 1.5.502.1 avente ad oggetto "Progettazioni, collaudi e consulenze tecniche e amministrative"

RITENUTO, pertanto, opportuno provvedere in merito,

#### DETERMINA

- 1) di impegnare, per i motivi esposti in narrativa, la somma complessiva di € 1.041,16 imputandola, con impegno di spesa n. 2013/193/0, al capitolo n. 1.5.502.1 avente ad oggetto "Progettazioni, collaudi e consulenze tecniche e amministrative", delle competenze del bilancio di previsione 2013, in corso di esame tutorio, ai sensi dell'art. 34 dello Statuto consortile, che presenta la necessaria disponibilità;
- 2) di liquidare, con riferimento all'impegno di spesa n. 2013/193/0 a valere sul capitolo n. 1.5.502.1, la complessiva somma di Euro 1.041,16 a favore del Dott. Antonello Piga, codice fiscale PGINNL74P04I452C, Partita Iva 01785590900, per la proforma n. 08/2012 del 19/11/2012;
- 3) di trasmettere la presente determinazione al Settore Ragioneria del Consorzio.

Il Direttore d'Area Amministrativa  
(Dott. Peppino Oggiano)

Visto per l'attestazione della copertura finanziaria.



Copia conforme all'originale  
IL DIRETTORE GENERALE

Visto d'Area Amministrativa  
Il Capo Settore Ragioneria  
(Rag. Luigi Mortello)

La presente determinazione dirigenziale è in pubblicazione per consecutivi giorni quindici all'Albo del Consorzio decorrenti dal - 3 APR 2013 al 18 APR 2013

Il Direttore d'Area Amministrativa  
(Dott. Peppino Oggiano)

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Direttore Generale, da presentarsi entro trenta giorni decorrenti dal primo giorno di pubblicazione dello stesso o entro trenta giorni dall'avvenuta comunicazione, se necessaria, ai sensi della normativa regionale e statale in materia di procedimento amministrativo.

Det\_Aconto Revisori