

CONSORZIO DI BONIFICA DELLA NURRA SASSARI

AREA AMMINISTRATIVA

Determinazione n. 02 del 17.01.2013

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVA A EFFETTUARE LAVORO STRAORDINARIO E PRESTAZIONI IN TRASFERTA E MISSIONE NELL'ANNO 2013.- PRESTAZIONI IN TRASFERITA E MISSIONE NELL'ANNO 2013 DEI DIRIGENTI NELL'ANNO 2013. IMPEGNO DI SPESA

IL DIRETTORE D'AREA

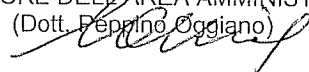
- VISTA la L.R. 23.05.2008, n. 6 "Legge-quadro in materia di Consorzi di Bonifica";
- VISTO lo statuto del Consorzio di bonifica della Nurra, approvato dal Consiglio dei Delegati con deliberazione 15.12.2008, n. 13, resa esecutiva in data 19.12.2008 con protocollo n. 25917/VII.7.5 dell'Assessorato dell'Agricoltura e Riforma agropastorale;
- RITENUTO che il presente provvedimento rientra nelle attribuzioni del Direttore di Area Amministrativa;
- VISTA la deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 33 del 17.06.2009, divenuta esecutiva con provvedimento dell'Assessorato all'Agricoltura n. 13360/VII.7.5 del 01.07.2009, con la quale sono state conferite al dott. Peppino Oggiano le funzioni di Direttore dell'Area Amministrativa;
- RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio dei Delegati n. 9 del 28.12.2012, approvata nei termini di legge – nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2013 - è stato autorizzato l'esercizio provvisorio;
- VISTI i vigenti C.C.N.L. per i dipendenti e per i dirigenti dei consorzi di bonifica e miglioramento fondiario, di irrigazione e idraulici di scolo;
- CONSIDERATO che, durante il corso dell'anno, il Direttore Generale, qualora se ne presentasse la necessità, ha facoltà – previa richiesta del Direttore di area – di autorizzare i dipendenti del Consorzio ad effettuare lavoro straordinario, nonché prestazioni in trasferta o missione sia dei dipendenti sia dei dirigenti per far fronte a particolari esigenze di lavoro, al momento imprevedibili e non programmabili;
- RAVVISATA la necessità di provvedere in merito



DETERMINA

- 1) di autorizzare il personale dipendente dell'Area amministrativa ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario, debitamente richieste e autorizzate dal Direttore di area e dal Direttore Generale dell'Ente, come in narrativa specificato, per un massimo di 225 ore pro capite nonché le trasferte e missioni sia per i dipendenti dell'Area Amministrativa che per i dirigenti del Consorzio;
- 2) di impegnare, in qualità di spesa obbligatoria, la somma di € 15.000,00 nel Titolo 1, Categ. 2, Cap. 211, UPB 1 "Liquidazione lavoro straordinario del Personale dipendente" e la somma di € 1.000,00 nel Titolo 1, Categ. 2, Cap. 212, UPB 1 "Liquidazione indennità di trasferte e missioni del Personale dipendente" e la somma di € 3.000,00 nel Titolo 1, Categ. 2, Cap. 214, UPB 1 "Liquidazione indennità di trasferte e missioni e rimborsi chilometrici al personale dirigente" del bilancio 2013 sulla base degli stanziamenti approvati nell'esercizio 2012, nel rispetto dei limiti imposti dall'art. 34 dello Statuto in caso di esercizio provvisorio;
- 4) di inviare il presente atto all'Area amministrativa, Settore AA.GG. e Settore Ragioneria, e all'Area tecnico-agraria.


IL DIRETTORE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(Dott. Peppino Oggiano)



GD

Visto per l'attestazione della copertura finanziaria

VISTO DELL'AREA AMMINISTRATIVA
IL CAPO SETTORE RAGIONERIA
(Rag. Luigi Mortello)



La presente determinazione dirigenziale è in pubblicazione nell'Albo del Consorzio per giorni quindici consecutivi, dal giorno 08 GEN 2013 al giorno 02 FEB 2013

IL DIRETTORE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(Dott. Peppino Oggiano)



Avverso la presente determinazione è ammessa opposizione da proporsi entro trenta giorni a decorrere dal primo giorno di pubblicazione della stessa. Contro gli atti che decidono sulle opposizioni è ammesso ricorso all'Assessorato regionale competente in materia di agricoltura entro trenta giorni decorrenti dalla data di pubblicazione degli atti stessi.



Copia conforme all'originale
IL DIRETTORE GENERALE

